



Pusat Pembinaan Widyaiswa  
Lembaga Administrasi Negara

---



**PEDOMAN  
PEMILIHAN WIDYASWARA BERPRESTASI  
TINGKAT NASIONAL  
TAHUN 2018**

**PUSAT PEMBINAAN WIDYASWARA  
LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA  
2018**



## KATA PENGANTAR

Widyaiswara merupakan jabatan fungsional di bidang kediklatan yang menjadi ujung tombak dalam peningkatan mutu peningkatan kompetensi aparatur di Indonesia. Didalam melaksanakan tugas pokok dan perannya, Widyaiswara tentu memiliki pengalaman Dikjartih dan pembelajaran yang bisa menjadi pengalaman terbaik (*best practice*) bagi rekan sesama kerja atau stakeholders lainnya dalam pengelolaan dan pengembangan jabatannya.

Dalam upaya peningkatan dan pengembangan wawasan pemangku jabatan fungsional, serta sebagai upaya meningkatkan motivasi bekerja dan berprestasi bagi para Widyaiswara, perlu adanya kegiatan pemberian penghargaan kepada Widyaiswara atas prestasi dan dedikasi yang tinggi selama menjalankan tugas profesionalnya, serta sebagai sarana bagi pejabat fungsional Widyaiswara untuk saling berbagi pengalaman terbaik (*best practice*), maka Pusat Pembinaan Widyaiswara LAN pada tahun 2018 akan menyelenggarakan Pemilihan Widyaiswara Berprestasi Tingkat Nasional.

Pedoman ini disusun untuk memberikan panduan kepada panitia, peserta, dan instansi dalam mempersiapkan dan melaksanakan kegiatan Pemilihan Widyaiswara Berprestasi Tingkat Nasional Tahun 2018.

Kepada semua pihak yang telah membantu penyusunan pedoman ini, kami menyampaikan penghargaan dan terima kasih yang setinggi-tingginya. Semoga kegiatan ini bermanfaat dan membawa semangat dalam pembinaan Widyaiswara.

Jakarta, 20 April 2018

**Kepala Pusat Pembinaan Widyaiswara,**



**Dra. Army Winarty, M.Si.**

## DAFTAR ISI

	<b>Halaman</b>
Kata Pengantar	2
Daftar Isi	3
<b>BAB I           PENDAHULUAN</b>	<b>4</b>
A. Latar Belakang	4
B. Dasar Hukum	4
C. Tujuan	4
D. Ruang Lingkup	4
<b>BAB II           PENGERTIAN,           PRINSIP           DAN</b>	<b>6</b>
<b>PERSYARATAN</b>	
A. Pengertian	6
B. Tujuan	7
C. Hasil Yang Diharapkan	7
D. Manfaat	7
E. Prinsip	7
F. Target Peserta	8
G. Persyaratan Peserta	8
<b>BAB III           MEKANISME PENYELENGGARAAN</b>	<b>11</b>
A. Penyelenggara	11
B. Susunan Penyelenggara	11
C. Jadwal Pelaksanaan	12
D. Alur Pemilihan	13
E. Ketentuan Lainnya	14
F. Penghargaan	15
G. Pembiayaan	15
<b>BAB IV           PENILAIAN</b>	<b>16</b>
A. Tujuan	16
B. Bobot Penilaian	16
C. Aspek Penilaian	16
D. Tim Penilai	17
E. Ketentuan Penulisan	17
<b>BAB V           PENUTUP</b>	<b>20</b>
Lampiran-lampiran	

# **BAB I PENDAHULUAN**

## **A. Latar Belakang**

Widyaiswara adalah jabatan fungsional yang melaksanakan tugas pokok untuk mendidik, mengajar, dan melatih (dikjartih), serta melakukan evaluasi dan pengembangan Diklat pada lembaga Diklat pemerintah. Untuk dapat melaksanakan tugas tersebut secara profesional, Widyaiswara perlu untuk saling berbagi pengalaman melalui pengalaman terbaik (*best practice*) dan unjuk kinerja, sehingga menjadi teladan dan menginspirasi rekan sejawat Widyaiswara lainnya dan ASN umumnya untuk bekerja dengan optimal.

Dalam rangka meningkatkan mutu dan profesionalisme Widyaiswara, sesuai dengan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 22 tahun 2014 tentang Jabatan Fungsional Widyaiswara dan Angka Kreditnya, Instansi Pembina Widyaiswara (LAN) berupaya mengembangkan dan memberikan perhatian yang sungguh-sungguh dalam pemberdayaan tenaga Widyaiswara, khususnya bagi mereka yang berprestasi.

Salah satu bentuk pembinaan dan pemberdayaan dimaksud adalah dengan pemberian penghargaan kepada Widyaiswara Berprestasi Tingkat Nasional yang akan dilaksanakan oleh Pusat Pembinaan Widyaiswara LAN pada Tahun 2018.

## **B. Dasar Hukum**

1. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara.
2. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen PNS.

3. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 22 tahun 2014 tentang Jabatan Fungsional Widyaiswara dan Angka Kreditnya.
4. Peraturan Bersama Kepala LAN dan Kepala BKN Nomor 1 Tahun 2015 dan Nomor 8 Tahun 2015 tentang Ketentuan Pelaksanaan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia tentang Jabatan Fungsional Widyaiswara dan Angka Kreditnya.
5. Peraturan Kepala LAN Nomor 26 Tahun 2015 tentang Petunjuk Teknis Penilaian Angka Kredit Widyaiswara.

### **C. Tujuan**

Pedoman Pemilihan Widyaiswara Berprestasi Tingkat Nasional Tahun 2018 disusun sebagai acuan dalam melaksanakan Pemilihan Widyaiswara Berprestasi pada tingkat instansi Kementerian/Lembaga/Daerah dan tingkat nasional yang transparan, terukur, dan akuntabel.

### **D. Ruang Lingkup**

Pedoman Pemilihan Widyaiswara Berprestasi Tingkat Nasional Tahun 2018, meliputi: pengertian, tujuan, manfaat, hasil yang diharapkan, sasaran, persyaratan peserta, prinsip penyelenggaraan, tahapan seleksi, aspek dan kriteria penilaian, mekanisme seleksi, kepanitiaan, penetapan pemenang dan pemberian penghargaan.

## **BAB II**

### **PENGERTIAN, PRINSIP DAN PERSYARATAN**

#### **A. Pengertian**

1. Widyaiswara adalah PNS yang diangkat sebagai pejabat fungsional tertentu dengan tugas, tanggung jawab, wewenang, hak untuk melakukan kegiatan Dikjartih PNS, Evaluasi dan Pengembangan Diklat pada Lembaga Diklat Pemerintah.
2. Prestasi adalah tingkat kecakapan seseorang dalam melaksanakan tugas dan fungsinya. Pengertian tersebut menunjukkan pada bobot kemampuan individu di dalam memenuhi ketentuan-ketentuan yang ada di dalam tugasnya.
3. Widyaiswara berprestasi adalah Widyaiswara yang memiliki kompetensi, kinerja dan inovasi sesuai dengan tugas dan fungsinya serta mampu menginspirasi peningkatan mutu Diklat.
4. Pemilihan Widyaiswara berprestasi adalah pemberian penghargaan kepada Widyaiswara yang dipilih berdasarkan aspek penilaian best practice bidang Dikjartih, KTI tematik, dan presentasi beserta wawancara kedua karya tersebut.
5. Dikjartih adalah proses belajar mengajar dalam diklat baik secara klasikal dan/ atau nonklasikal.
6. Karya tulis tematik adalah naskah yang ditulis Widyaiswara sesuai tema yang ditentukan oleh penyelenggara.
7. *Best Practice* adalah Laporan mengenai pengalaman dari praktik terbaik Widyaiswara dalam bidang dikjartih.

## **B. Tujuan**

Tujuan penyelenggaraan pemilihan Widyaiswara adalah:

1. Mendiseminasikan pengalaman terbaik (*best practice*) dalam peningkatan mutu Dikjartih, Evaluasi dan Pengembangan Diklat;
2. Memfasilitasi, memotivasi, dan menginspirasi Widyaiswara untuk mengkreasikan atau menciptakan model-model pembelajaran terbaik;
3. Memilih Widyaiswara yang berprestasi dan berdedikasi tinggi dalam menjalankan tugas.

## **C. Hasil yang Diharapkan**

1. Terpilihnya Widyaiswara berprestasi, profesional, dan berkarakter.
2. Tumbuhnya iklim kompetitif diantara Widyaiswara secara objektif.

## **D. Manfaat**

Manfaat penyelenggaraan pemilihan Widyaiswara berprestasi adalah:

1. Memberikan inspirasi dan motivasi kepada Widyaiswara lain untuk berprestasi lebih baik;
2. Memberikan penguatan dan peningkatan mutu penyelenggaraan Diklat;

## **E. Prinsip**

1. Pemilihan Widyaiswara berprestasi bersifat kompetitif, bukan berdasarkan pemerataan. Setiap Widyaiswara yang memenuhi persyaratan berhak mengikuti kegiatan ini.
2. Pemilihan Widyaiswara berprestasi dilaksanakan secara objektif, transparan, dan akuntabel.

- a. **Objektif** mengacu kepada proses penilaian dan penetapan predikat Widyaiswara berprestasi pada tingkat nasional dilaksanakan secara *impartial*, tidak diskriminatif, dan memenuhi standar penilaian yang ditetapkan.
  - b. **Transparan** mengacu kepada proses yang memberikan peluang kepada semua pemangku kepentingan untuk memperoleh akses informasi tentang penilaian dan penetapan predikat Widyaiswara berprestasi pada semua tingkatan, sebagai suatu sistem yang meliputi masukan, proses, dan hasil penilaian.
  - c. **Akuntabel** merupakan proses penilaian dan penetapan predikat Widyaiswara berprestasi yang dapat dipertanggungjawabkan kepada semua pemangku kepentingan pendidikan, baik secara akademik maupun administratif.
3. Semua data dan dokumen Pemilihan Widyaiswara Berprestasi Nasional 2018 yang diserahkan kepada panitia menjadi hak milik panitia, oleh karenanya panitia tidak berkewajiban mengembalikan kepada peserta.
4. Panitia berhak menerbitkan *best practice* dan karya tulis tematik yang diserahkan dan dinilai dalam kegiatan Pemilihan Widyaiswara Berprestasi Nasional 2018.
5. Peserta tidak dibenarkan menerbitkan *best practice* dan karya tulis tematik yang diserahkan dan dinilai dalam kegiatan Pemilihan Widyaiswara Berprestasi Nasional 2018.
6. Keputusan panitia tentang hasil Pemilihan Widyaiswara Berprestasi Nasional 2018 adalah sah, bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.

## **F. Target Peserta**

Penyelenggaraan Pemilihan Widyaiswara Berprestasi diperuntukkan bagi Widyaiswara di lingkup Kementerian/Lembaga/Daerah.

## **G. Persyaratan Peserta**

Widyaiswara yang dapat mengikuti pemilihan Widyaiswara berprestasi harus memenuhi syarat dan ketentuan sebagai berikut:

### **1. Persyaratan**

- a. Memiliki kualifikasi pendidikan minimal S2, yang dibuktikan dengan *fotocopy* ijazah yang dilegalisir.
- b. Berstatus sebagai Widyaiswara aktif pada Badan Pengembangan SDM/Pusdiklat/UPT Pelatihan di lingkungan Kementerian/Lembaga/Daerah yang dibuktikan dengan Surat Keterangan dari atasan langsung.
- c. Tidak sedang menjalani hukuman disiplin yang dibuktikan dengan Surat Keterangan dari atasan langsung.
- d. Diusulkan oleh pimpinan instansi minimal pejabat pimpinan tinggi pratama tingkat Kementerian/Lembaga/Daerah yang dilengkapi dengan formulir usulan yang diketahui dari atasan langsung masing-masing.

### **2. Dokumen pengusulan**

- a. *Fotocopy* ijazah S2.
- b. Surat Keterangan berstatus sebagai Widyaiswara aktif dari atasan langsung.
- c. Biodata (format terlampir), dilengkapi pas photo berwarna terbaru dengan latar belakang merah, ukuran 4x6 yang diketahui oleh atasan langsung.

- d. Naskah *best practice* yang ditulis dari kegiatan kewidyaiswaraan yang dilakukannya selama kurun waktu 2 (dua) tahun.
- e. Menyusun karya tulis dengan tema:
  - 1) **Tantangan Widyaiswara di Era *Disruptive Technology***
  - 2) **Kesiapan Widyaiswara dalam Penerapan *E-Learning* (Pelatihan Berbasis Elektronik) PNS.**
- f. Pernyataan keaslian karya tulis yang diusulkan dan ditandatangani Widyaiswara bersangkutan di atas materai (format terlampir).

### **3. Prosedur Penulisan dan Pengiriman**

- a. Penulisan laporan *best practice* dan karya tulis tematik dilakukan perseorangan oleh Widyaiswara yang bersangkutan.
- b. Tulisan yang harus dikirim kepada panitia lomba adalah:
  - 1) Berupa *print out* naskah sebanyak 2 (dua) eksemplar dan berupa *soft copy* dalam format Microsoft Word yang disimpan dalam CD/*flashdisk*.
  - 2) Naskah *Best Practice* agar dibuat juga dalam bentuk bahan tayang untuk dipresentasikan dalam format Microsoft Power Point, dengan jumlah slide sekitar 10 – 20 buah, dengan waktu penyajian maksimal 20 menit.
  - 3) Naskah dalam *soft copy* wajib dikirimkan pula ke email: [widyaiswara@gmail.com](mailto:widyaiswara@gmail.com) dan [tonikurniawan.work@gmail.com](mailto:tonikurniawan.work@gmail.com)

## **BAB III MEKANISME PENYELENGGARAAN**

### **A. Penyelenggara**

Penyelenggara Pemilihan Widyaiswara Berprestasi Tingkat Nasional adalah Pusat Pembinaan Widyaiswara LAN RI, yang beralamat di Jl. Veteran Nomor 10 Jakarta Pusat Gedung B Lantai 6, Kode Pos 10110.

### **B. Susunan Penyelenggara**

Untuk menyelenggarakan Pemilihan Widyaiswara Berprestasi ini dibentuk panitia penyelenggara di Tingkat Nasional dan di Tingkat Instansi masing-masing.

#### **1. Penilai Nasional**

Penilai Nasional berkedudukan di Pusat Pembinaan Widyaiswara LAN, dengan tugas sebagai berikut:

- a. Melakukan Pemilihan Widyaiswara Berprestasi Tingkat Nasional.
- b. Menyiapkan perangkat Pemilihan Widyaiswara Berprestasi yang mengacu pada pedoman Pemilihan Widyaiswara Berprestasi 2018.
- c. Menerima, mengagendakan, dan memeriksa kelengkapan persyaratan Widyaiswara yang akan mengikuti Pemilihan Widyaiswara Berprestasi dan mengatur waktu serta agenda pelaksanaan penilaian.
- d. Mengusulkan kepada Kepala LAN untuk menetapkan Widyaiswara Berprestasi Nasional berdasarkan hasil pemilihan.
- e. Menyiapkan pemberian penghargaan kepada Juara 1, 2, dan 3, serta finalis Pemilihan Widyaiswara Berprestasi Tingkat Nasional tahun 2018.

## **2. Penilai Instansi Kementerian/Lembaga/Daerah**

Penilai Tingkat Instansi K/L/D berkedudukan di masing-masing lembaga yang mengirimkan peserta Pemilihan Widyaiswara Berprestasi, dengan tugas sebagai berikut:

- a. Melakukan seleksi internal Widyaiswara Berprestasi Tingkat Instansi.
- b. Menyiapkan perangkat seleksi internal Widyaiswara Berprestasi yang mengacu pada pedoman pemilihan Widyaiswara Berprestasi 2018 yang ditetapkan oleh LAN.
- c. Memverifikasi kelengkapan persyaratan Widyaiswara yang akan mengikuti Pemilihan Widyaiswara Berprestasi.
- d. Mengusulkan kepada Pimpinan Instansi Tingkat K/L/D untuk menetapkan peserta Pemilihan Widyaiswara Berprestasi yang akan dikirim pada tingkat nasional.
- e. Mengirimkan berkas usulan Widyaiswara Berprestasi untuk mengikuti pemilihan di tingkat nasional.

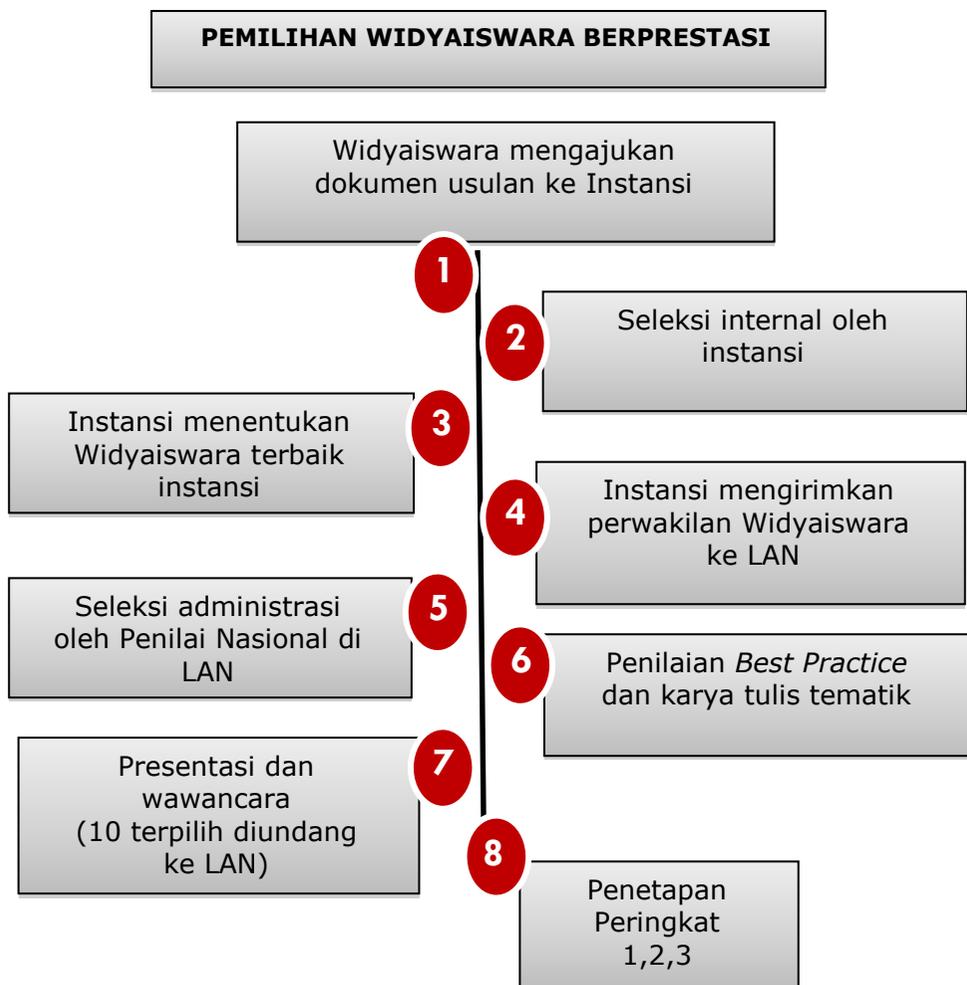
## **C. Jadwal Pelaksanaan**

Jadwal kegiatan pemilihan Widyaiswara Berprestasi Tahun 2018 adalah sebagai berikut:

<b>No</b>	<b>Jenis Kegiatan</b>	<b>Waktu Pelaksanaan</b>	<b>Pelaksana Kegiatan</b>
1	Pengiriman Surat Edaran dan Pedoman ke setiap K/L/D	Minggu II/III April 2018	<b>LAN</b>
2	Pengumpulan Berkas Seleksi pada Tingkat Internal	Minggu I Mei 2018	<b>K/L/D</b>
3	Pelaksanaan Pemilihan Widyaiswara Berprestasi Tingkat Internal /Instansi	Minggu I, II Juni 2018	<b>K/L/D</b>
4	Pengiriman Berkas ke Panitia Nasional (LAN)	Minggu IV Juni 2018	<b>K/L/D</b>
5	Pelaksanaan Pemilihan Widyaiswara Berprestasi Tingkat Nasional		
	a. Seleksi administrasi oleh Panitia Nasional	2 Juli 2018	<b>LAN</b>
	b. Penetapan pemilihan 10 finalis	16 Juli 2018	<b>LAN</b>
	c. Undangan pemilihan di Jakarta	24 Juli 2018	<b>LAN</b>
	d. Presentasi dan wawancara 10 finalis	2-3 Agustus 2018 (tentatif)	<b>LAN</b>
	e. Penetapan Pemenang 3 besar	3 Agustus 2018	<b>LAN</b>
6	Pemberian penghargaan Widyaiswara Berprestasi Tingkat Nasional	6 Agustus 2018 (tentatif)	<b>LAN</b>

### D. Alur Pemilihan

Secara skematik alur pemilihan Pemilihan Widyaiswara Berprestasi disajikan pada bagan berikut ini:



## **E. Ketentuan Lainnya**

Penilai Nasional dapat menjatuhkan sanksi kepada peserta berupa dibatalkan keikutsertaanya dalam Pemilihan Widyaiswara Berprestasi Nasional 2018 jika diketahui melakukan kecurangan berupa pemalsuan data dan plagiarisme.

## **F. Penghargaan**

Widyaiswara Berprestasi Tingkat Nasional akan diberikan penghargaan berupa sertifikat/piagam dan bentuk lainnya sesuai dengan peringkat prestasinya.

## **G. Pembiayaan**

1. Biaya yang diperlukan untuk Pemilihan Widyaiswara Berprestasi Tingkat Instansi menjadi tanggung jawab Instansi yang bersangkutan.
2. Biaya yang diperlukan untuk Pemilihan Widyaiswara Berprestasi Tingkat Nasional Tahun 2018 menjadi tanggung jawab Pusat Pembinaan Widyaiswara LAN RI.
3. Biaya perjalanan dinas 10 finalis mulai dari proses pemilihan untuk menentukan 3 besar sampai dengan penerimaan penghargaan 3 besar terpilih, menjadi tanggung jawab Instansi pengirim.

## **BAB IV PENILAIAN**

### **A. Tujuan**

1. Melakukan penilaian terhadap usulan Pemilihan Widyaiswara Berprestasi
2. Menyeleksi calon Widyaiswara berprestasi, yang meliputi:
  - a. Seleksi administrasi.
  - b. Penilaian naskah *best practice* dan karya tulis tematik.
  - c. Penilaian presentasi *best practice*.

### **B. Bobot Penilaian**

Bobot penilaian Pemilihan Widyaiswara Berprestasi meliputi:

1. Penilaian naskah *best practice* (Bobot 30%).
2. Penilaian karya tulis tematik (Bobot 30%).
3. Presentasi *best practice* dan wawancara (Bobot 40%).

### **C. Aspek Penilaian**

Dalam hal pemilihan Widyaiswara harus memperhatikan ***karakter profesional***, yang meliputi: disiplin, integritas, dan rekam jejak.

Sedangkan aspek yang dinilai dalam Pemilihan Widyaiswara Berprestasi terdiri dari:

#### **1. Penilaian *best practice*, dengan indikator:**

- a) Kebaruan (inovasi).
- b) Kemanfaatan.
- c) Kemudahan (replikasi).
- d) Kelengkapan laporan naskah *best practice*.

## **2. Penilaian karya tematik, dengan indikator:**

- a) Kejelasan tujuan.
- b) Ketepatan metode.
- c) Kedalaman analisis.
- d) Kualitas rekomendasi (jelas, implementatif).

## **3. Penilaian Presentasi Best Practice, dengan indikator:**

- a) Penampilan
- b) Ruang lingkup isi Paparan
- c) Kemampuan menjawab pertanyaan
- d) Penguasaan substansi

### **D. Tim Penilai**

1. Tim Penilai bertugas memberikan penilaian terhadap berbagai aspek penilaian dengan menggunakan panduan dan instrumen yang telah ditentukan.
2. Setiap peserta dinilai oleh tim penilai yang terdiri dari 3 orang.

### **E. Ketentuan penulisan *best practice* dan Karya Tulis Tematik**

- a. *Best practice* dan naskah karya tulis tematik diketik dengan huruf Times New Roman, *font* ukuran 12, spasi 1,5 kertas A4, maksimal 50 halaman (termasuk lampiran).
- b. *Print out* tidak bolak-balik. Setiap halaman diberi nomor halaman.
- c. Naskah *best practice* dan naskah karya tulis tematik dijilid terpisah.
- d. Sistematika sebagai berikut.
  - 1) **Bagian Awal** terdiri dari:
    - a) halaman judul.

- b) lembaran persetujuan yang ditanda tangani pimpinan/pejabat berwenang di UPT.
- c) kata pengantar.
- d) daftar isi.
- e) daftar tabel.
- f) daftar gambar.
- g) daftar lampiran (jika ada).

2) **Bagian Isi** terdiri atas:

- a) Bab I Pendahuluan menjelaskan latar belakang, jenis kegiatan, dan manfaat.
  - b) Bab II Pelaksanaan Kegiatan menjelaskan tujuan dan sasaran, bahan atau materi kegiatan, metode atau cara melaksanakan kegiatan, alat/instrumen yang digunakan, waktu dan tempat pelaksanaan kegiatan, dan lain-lain yang dianggap perlu.
  - c) Bab III Hasil Kegiatan/Temuan, menjelaskan hasil dan kemanfaatan, serta tantangan.
  - d) Bab IV Kesimpulan dan Saran menjelaskan kesimpulan dari kegiatan dan saran atau rekomendasi berkaitan dengan kegiatan tersebut.
  - e) Daftar Pustaka.
  - f) Lampiran.
  - g) Dokumen-dokumen yang mendukung penjelasan bagian isi.
  - h) Daftar riwayat hidup penulis.
- e. Penulisan *best practice* atau karya inovatif dilakukan secara individual.
- f. Kelengkapan yang harus dikirim kepada panitia:
- 1) Naskah *best practice* atau karya inovatif dalam bentuk *hard copy* sebanyak 4 (empat) eksemplar.

- 2) *Print out* bahan tayang.
- 3) *Soft copy* yang berisi naskah *best practice* atau karya inovatif dan bahan tayang, dikirim melalui email: [widyaiswara@gmail.com](mailto:widyaiswara@gmail.com) dan [tonikurniawan.work@gmail.com](mailto:tonikurniawan.work@gmail.com)

Alamat Pengiriman (*hardcopy*):

**PENYELENGGARA PEMILIHAN  
WIDYAISWARA BERPRESTASI TINGKAT NASIONAL  
TAHUN 2018**

**Pusat Pembinaan Widyaiswara LAN-RI**

Gedung B Lantai 7 Jl. Veteran No 10 Jakarta Pusat 10110

Telepon (021) 3455021-25, Fax. (021) 3800188

Pengiriman (*soft copy*): Email: [widyaiswara@gmail.com](mailto:widyaiswara@gmail.com) dan [tonikurniawan.work@gmail.com](mailto:tonikurniawan.work@gmail.com)

## **BAB V PENUTUP**

Kegiatan pemilihan Widyaiswara berprestasi merupakan wujud apresiasi terhadap kinerja Widyaiswara dalam melaksanakan tugas dan fungsinya. Kegiatan Pemilihan Widyaiswara Berprestasi diharapkan dapat mendorong peningkatan pengembangan kompetensi dan karir Widyaiswara. Pemilihan Widyaiswara Berprestasi Tingkat Nasional Tahun 2018 dilakukan dengan maksud untuk mendorong dan memotivasi, dedikasi, loyalitas dan profesionalisme Widyaiswara, yang diharapkan akan berpengaruh positif pada kinerja dan prestasi kerjanya.

Kegiatan ini merupakan wujud nyata perhatian pemerintah untuk memberikan perhatian yang sungguh-sungguh dalam memberikan penghargaan dan meningkatkan karir Widyaiswara, terutama bagi mereka yang berprestasi.

Pedoman ini diharapkan dapat menjadi acuan bagi semua pihak yang berkepentingan dengan pemilihan Widyaiswara berprestasi. Hal-hal yang belum termuat dalam pedoman ini akan diatur sesuai dengan keperluan.

Jakarta, 20 April 2018

**Kepala Pusat Pembinaan Widyaiswara**



**Dra. Army Winarti, M.Si**



**Lampiran 1:**

**BIODATA PESERTA  
PEMILIHAN WIDYAISWARA BERPRESTASI TINGKAT  
NASIONAL  
TAHUN 2018**

1.	Nama lengkap dengan gelar)	
2.	NIP	
3.	Pangkat/Gol. Ruang	
4.	Jabatan	
5.	Tempat dan Tanggal Lahir	
6.	Jenis Kelamin	
7.	Agama	
11.	Pendidikan Terakhir	
12.	Unit Kerja	
13.	Alamat Kantor	
14.	No Telp/ HP	
15.	Alamat email	
16.	Kegiatan Lomba Kewidyaiswaraan yang Pernah diikuti dalam 2 tahun terakhir	
17.	Prestasi yang pernah diperoleh dalam 2 tahun terakhir	

Mengetahui :

Atasan langsung

Peserta

Nama

NIP.

Nama

NIP.

## Lampiran 2:

### SURAT KETERANGAN WIDYAISWARA AKTIF

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :  
NIP :  
Jabatan/TMT :  
Pangkat/TMT :  
Unit Kerja :

menerangkan bahwa Widyaiswara sebagai berikut:

Nama :  
NIP :  
Jabatan/TMT :  
Pangkat/TMT :  
Unit Kerja :

adalah Widyaiswara aktif dan menjalankan tugas Dikjartih di Unit Kerja.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

....., 2018

Pimpinan Instansi,

\_\_\_\_\_  
NIP.

### Lampiran 3:

## SURAT PERNYATAAN KEASLIAN KARYA TULIS TEMATIK

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :  
NIP :  
Pangkat :  
Jabatan :  
Instansi :

Dengan ini menyatakan:

1. Karya tulis saya yang berjudul ..... merupakan hasil pemikiran saya sendiri, bukan hasil karya orang lain dan bebas dari plagiarisme.
2. Apabila dikemudian hari terdapat penyimpangan dan ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka saya **bersedia menerima sanksi** berupa pencabutan gelar yang telah diperoleh karena karya tulis ini, pengembalian penghargaan dan hadiah dari LAN, dan sanksi lain sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya tanpa ada paksaan dari siapa pun juga, untuk digunakan dalam kegiatan pemilihan Widyaiswara Berprestasi Tingkat Nasional Tahun 2018.

Dibuat di : .....  
Pada tanggal : .....2018  
Yang membuat pernyataan,

Materai Rp. 6000,00

(.....)