

**KELENGKAPAN BERKAS YANG HARUS DIPENUHI UNTUK DATA PESERTA
SELEKSI/UJI KOMPETENSI CALON WIDYAISWARA**

No	Berkas
1	Penetapan Formasi Kebutuhan JF Widyaiswara dari Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi
2	Surat Usulan dari Pejabat Pembina Kepegawaian Instansi Pengusul kepada Kepala LAN (TANPA cq., up., ub., dll.) ditandatangani oleh PPK (Menteri, Kepala LPNK, Sekjen Lembaga Negara, Gubernur, Bupati, atau Walikota) atau PyB (Sekjen, Sesmen, Sestama, atau Sekda)
3	Surat keterangan Lulus Seleksi Internal ditandatangani oleh PPK (Menteri, Kepala LPNK, Sekjen Lembaga Negara, Gubernur, Bupati, atau Walikota) atau PyB (Sekjen, Sesmen, Sestama, atau Sekda)
4	Portofolio calon Widyaiswara
5	Surat Pernyataan Melaksanakan Tugas Di Bidang Jabatan Fungsional Widyaiswara
6	Fotokopi Ijazah pendidikan terakhir (S2 atau S3) legalisir instansi
7	Fotokopi transkrip nilai pendidikan terakhir (S2 atau S3) legalisir instansi
8	Fotokopi SK Jabatan saat ini
9	Fotokopi SK Kenaikan Pangkat saat ini
10	Fotokopi Kartu Pegawai (KARPEG, bukan KPE)
11	Penilaian prestasi kerja 2 (dua) tahun terakhir
12	<p>Bahan Uji Kompetensi untuk 2 Mata Pelatihan :</p> <p>a. Manajerial dengan pilihan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Latsar, PKP, dan PKA untuk Calon WI Ahli Pertama, Muda, dan Madya 2) PKN Tingkat II untuk Calon WI Ahli Utama yang berasal dari JPT atau JF Ahli Utama Lain <p>b. Teknis yang ada di Lembaga Pelatihan Penempatan</p> <p>(Menyusul setelah menerima surat pemanggilan mengikuti uji kompetensi)</p>

Keterangan:

- Contoh format persyaratan disediakan di portal Sistem Informasi Widyaiswara Indonesia melalui siwi.lan.go.id/syaratcawid;
- File dibuat dalam format pdf, kemudian digabungkan dan dikompresi dalam format zip/rar.